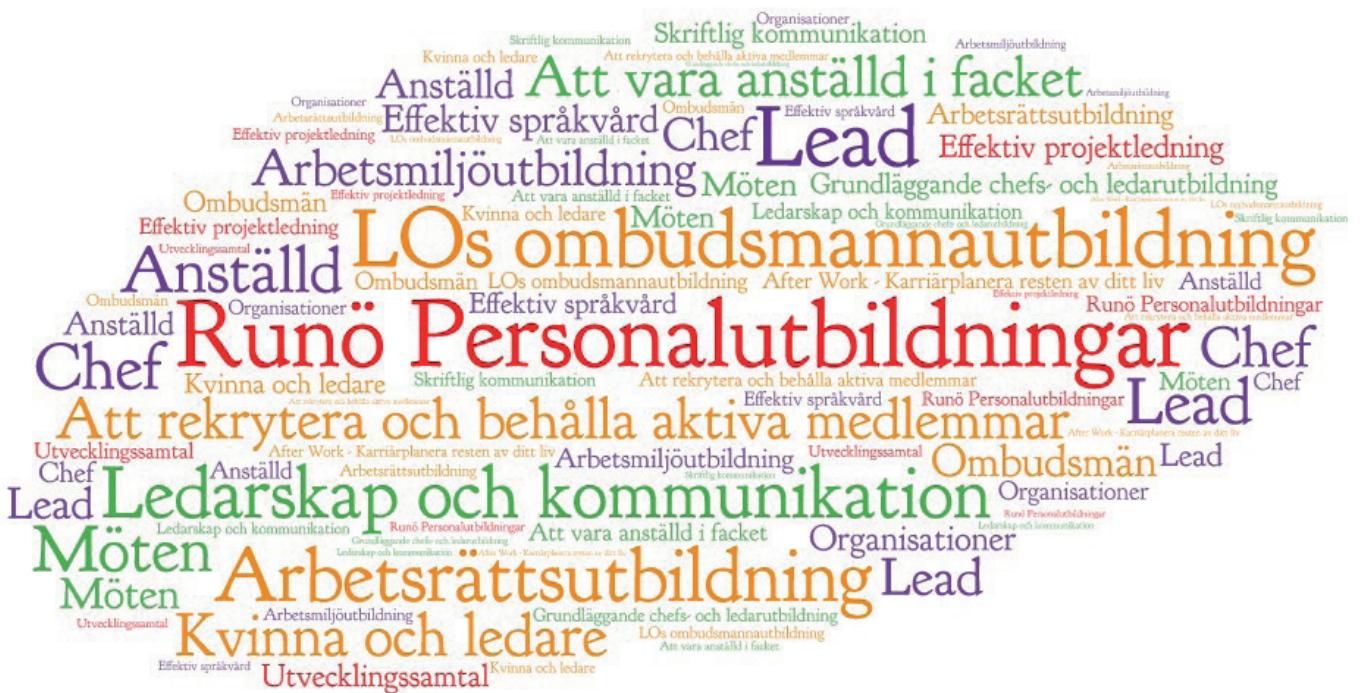


2022



RUNÖ PERSONALUTBILDNINGAR
PROFESSIONELL OCH PRISVÄRD SAMORDNING



FRÅN DÄR DU ÄR, TILL DIT DU VILL

I denna folder presenterar vi Runö Personalutbildningars utbud. Här hittar du både kortare och längre utbildningar som riktar sig till både ombudsmän och tjänstemän inom fackföreningsrörelsen. Oavsett vilken utbildning som lockar lovar vi dig personlig utveckling. Vi utgår helt enkelt från där du är och tar dig dit du vill.

Saknar du någon utbildning är det bara att du hör av dig. Vi löser det mesta!

VERKLIGHETSNÄRA LÄRANDE GER RESULTAT PÅ DJUPET

Deltagarna på våra utbildningar möter pedagoger som är väl insatta i den fackliga sfären, och du kan vara säker på att de har kollektivavtal. Undervisningen kopplas till deltagarnas arbetsuppgifter och vi jobbar i nära dialog med både pedagoger och förbund. På så sätt skapar vi verklighetsnära utbildningar som får människor att utvecklas redan i dag, samtidigt som de blir väl förberedda för morgondagen.

Det tvärfackliga perspektivet är viktigt för oss. Genom att deltagarna får ta del av erfarenheter från andra förbund väcks nya tankar idéer som kan utveckla den egna verksamheter, samtidigt som man skapar kontakter inför framtiden.

Att våra utbildningar kopplas till förbundens strategiska mål är också ett stöd för förbundens chefer och personalansvariga. Genom den kopplingen kan man alltid ligga steget före med den kompetens som kommer krävas längre fram.

PERSONALUTVECKLING STÄRKER HELA ORGANISATIONEN

Facket fyller en viktig funktion i samhället. Men att arbeta i facket eller a-kassorna innebär särskilda utmaningar, eftersom verkligheten hela tiden förändras. Det kräver välinformerade och kompetenta medarbetare. Där kan Runö Personalutbildning finnas med som en viktig aktör.

Att mötas och utbyta erfarenheter är ovärderligt för alla som arbetar inom fackförbunden, och framför allt är det ett smart sätt att stärka organisationen och används dess resurser på bästa sätt.

DÄRFÖR SKA DU VÄLJA RUNÖ PERSONALUTBILDNINGAR

Runö och LO har en lång gemensam historia. Redan 1952 startade LO sin fackliga utbildningsverksamhet på Runö, som ligger i Stockholms norra skärgård. I dag består Runös verksamhet av flera delar, bland annat Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum för LO och LO:s medlemsförbund, där Runö Personalutbildningar ingår. På Runö har vi dessutom en av Stockholmsområdet största anläggningar för event och konferens, Runö Möten & Events. Mer om oss hittar du på www.runo.se.

VÅRA MEDLEMMAR ÄR:

Byggnads | Svenska Elektrikerförbundet | Fastighetsanställdas förbund | GS facket
Handelsanställdas förbund | Hotell- och restaurangfacket | IF Metall | IF Metalls a-kassa
Kommunalarbetareförbundet | Livsmedelsarbetareförbundet LO | Svenska Målareförbundet
Svenska Pappersindustriarbetareförbundet | SEKO | Transportarbetareförbundet

KALENDARIUM 2022



UTBILDNINGAR FÖR TJÄNSTEMÄN

Utbildningar med denna symbol riktar sig till dig som arbetar som tjänsteman.



UTBILDNINGAR FÖR OMBUDSMÄN

Utbildningar med denna symbol är riktad till dig som arbetar som ombudsman.



UTBILDNINGAR FÖR CHEFER

Utbildningar med denna symbol är riktad till dig som arbetar som chef.
















UTBILDNINGAR FÖR BÅDE TJÄNSTEMÄN OCH OMBUDSMÄN

Utbildningar med denna symbol är riktad till dig som arbetar som antingen tjänsteman eller ombudsman.



UTBILDNINGAR FÖR BÅDE TJÄNSTEMÄN, OMBUDSMÄN OCH CHEFER

Utbildningar med denna symbol är riktad till dig som arbetar som antingen tjänsteman, ombudsman eller chef.

| VECKA | DATUM | KURS | SID |
|---|-------------------|--|-------|
|  3-20 | 20 jan - 4 feb | LOs ombudsmannautbildning 21, VT22 <i>Sista anmälningdag 22/10 -21</i> | 16-17 |
|  4 | 25-27 januari | Att förhandla digitalt <i>Sista anmälningdag 10/12-21</i> | 7 |
|  8 | 21-22 februari | Att vara anställd i facket <i>Sista anmälningdag 7/1</i> | 9 |
|  12 | 21-22 mars | Utvecklingssamtalet <i>Sista anmälningdag 4/2</i> | 20 |
|  18 | 3-4 maj | After work - karriärplanera resten av ditt liv <i>Sista anmälningdag 18/3</i> | 4 |
|  19 | 9 maj | Effektiv språkvård <i>Sista anmälningdag 25/3</i> | 12 |
|  33-49 | 19 aug. - 10 dec. | LOs ombudsmannautbildning 21, HT22 <i>Sista anmälningdag 22/5</i> | 16-17 |
|  36,40 | 6-8 september | Chefs- och ledarutbildning <i>Sista anmälningdag 24/6</i> | 10 |
|  36,41 | 6-8 september | Ledarskap ur ett genusperspektiv <i>Sista anmälningdag 24/6</i> | 15 |
|  38 | 19-20 september | Att vara anställd i facket <i>Sista anmälningdag 5/8</i> | 9 |
|  40 | 3-4 oktober | Arbetsmiljöutbildning för chefer & dig som har ett arbetsmiljöansvar <i>Sista anmälningdag 19/8</i> | 5 |
|  46 | 15-16 november | After work - karriärplanera resten av ditt liv <i>Sista anmälningdag 30/9</i> | 4 |
|  47 | 22-23 november | Skriftlig kommunikation <i>Sista anmälningdag 7/10</i> | 19 |

BEHOVSANPASSADE UTBILDNINGAR

Dvs. utbildningar som startar när vi får ihop tillräckligt många anmälda deltagare. Dessa utbildning går även att beställas organisationsvis.

Arbetsrättslig utb. för ombudsmän & aspiranter, sid 6

Att rekrytera och behålla aktiva medlemmar, sid 8

Effektiv projektledning, sid 11

Personlig effektivitet, sid 19



AFTER WORK - KARRIÄRPLANERA RESTEN AV DITT LIV

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som går i pension inom två år.

SYFTE

Syftet är förbereda dig på din pensionering, bland annat genom en individuell handlingsplan.

INNEHÅLL

Utbildningen tar upp vad som förändras i våra liv när vi går i pension. Vi är ju fortfarande samma människor, men ramarna för vårt liv ändras radikalt när vi inte längre ska gå till arbetet varje dag. De flesta av oss kan räkna med att ha kvar många aktiva år av njutning och nytta – om än på ett annat sätt än förut. Därför behöver vi förbereda oss inför denna förändring.

Vi arbetar omväxlande med faktagenomgångar i större grupp, arbete i mindre grupper och med eget individuellt arbete. Vi kommer att ge en del fakta om vad själva åldrandet innebär därefter kommer vi att diskutera aktiv friskvård, möjlig roll i samhället och vardagsjuridik.

UTBILDARE

Gunilla Orrebrink

MAX ANTAL DELTAGARE

14 personer.

DATUM 2022

Den 3-4 maj, som internatutbildning

Den 15-16 november, som internatutbildning

Sista anmälningdag: 18 mars

Sista anmälningdag: 30 september

PLATS

Internat genomförs vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga. Distansutbildning genomförs via Teams.

INTERNATUTBILDNING

Cirka 7 900 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09,15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.



ARBETSMILJÖUTBILDNING FÖR CHEFER OCH DIG SOM HAR ETT ARBETSMILJÖANSVAR

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som har arbetsmiljöansvar eller fördelade arbetsmiljöuppgifter.

SYFTE

Att på arbetsplatsen kunna engagera medarbetare och tillsammans kunna bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

INNEHÅLL

Utbildningen tar bland annat upp det organisatoriska och sociala arbetet utifrån din arbetsplats arbetsmiljöarbete. Vi kommer att varva teori och praktiska övningar.

UTBILDARE

Pedagog från Runö

MAX ANTAL DELTAGARE:

16 personer.

DATUM 2022

Den 3-4 oktober, som internatutbildning

Sista anmälningdag: 19 augusti

PLATS

Internat genomförs vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga.

PRIS

Internatutbildning

Cirka 7 800 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09,15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.



ARBETSRÄTTSLIG UTBILDNING FÖR OMBUDSMÄN OCH ASPIRANTER

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som arbetar som ombudsman eller aspirant och som inte gått arbetsrättsutbildning som förtroendevalda.

SYFTE

Syfte är att du ska få kunskap i och kännedom om förhandling och problemlösning på arbetsplatsen, arbets sättet som ombudsman och arbetsrättslig lagstiftning.

INNEHÅLL

Utbildningen omfattar tio dagar uppdelat på två tillfällen med en mellanliggande hemuppgift. Du får grundläggande kunskap om olika arbetsrättsliga lagar och tillämpningen av dessa. Utbildningen tar upp kollektiv respektive individuell arbetsrätt, tvister och tvistelösning samt ditt uppdrag och förhållningssätt vid förhandlingar. Målet är att du ska kunna använda dig av kollektivavtalet och lagstiftningen för att lösa olika problem utifrån ett förhållningssätt som tillvaratar medlemmarnas intressen.

UTBILDARE

Pedagoger från Runö och externa föreläsare.

MAX ANTAL DELTAGARE

20 personer.

BEHOVSANPASSAD UTBILDNING

Dvs. utbildning som startar när vi får ihop tillräckligt många anmälda deltagare.

Denna utbildning går även att beställas organisationsvis.

PRIS

Distansutbildning

Cirka 12 700 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår eventuellt material.

Internatutbildning

Cirka 36 000 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09,15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.

ATT FÖRHANDLA DIGITALT

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som arbetar som ombudsman och vill lära dig att förhandla digitalt på ett konstruktivt sätt. Du har förhandlat eller kommer att förhandla digitalt.

SYFTE

Att få möjlighet att omvandla och förbättra nuvarande kunskap och förmågor till det digitala. Du ska få kunskap om tekniken och kunna hantera den, t.ex. att hantera flera kalendermöten samtidigt, dela skärm, skicka dokument snabbt samt skapa goda förutsättningar för att förhandla digitalt på ett tillitsfullt sätt.

INNEHÅLL

Utbildningen omfattar tre dagar. Områdena som tas upp i utbildningen är:

- Användning av tekniken på bästa sätt
- Spelregler för digital förhandling
- Att skapa en bra kommunikation digitalt
- Goda exempel
- Pedagogiskt förhållningssätt

Målet är att du ska känna dig trygg med tekniken och kunna skapa goda förutsättningar inför, under och efter förhandling.

UTBILDARE

Pedagoger från Runö och externa föreläsare.

MAX ANTAL DELTAGARE

12 personer.

DATUM 2022

Den 25-27 januari

Sista anmälningsdag: 10 december

PLATS

Distansutbildning genomförs via Teams.

PRIS

Distansutbildning

Cirka 6060 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår eventuellt material.

KURSTIDER

Dag 1: Start kl. 09.00 och avslutas klockan 16.00.

Dag 2: Start kl. 08.30 och avslutas klockan 16.00.

Dag 2: Start kl. 08.30 och avslutas klockan 15.00.



ATT REKRYTERA OCH BEHÅLLA AKTIVA MEDLEMMAR

MÅLGRUPP

Anställda på förbunden och i LO samt chefer och förtroendevalda ledare på regional nivå i förbunden och i LO.

SYFTE

Forskningen visar att vi i Sverige har en exceptionellt hög och stabil nivå av medborgligt engagemang i samhället. Drygt hälften av alla vuxna har ett ideellt engagemang. Vi är aktiva i facket, idrottsrörelsen, i bostadsrättsföreningen, i sociala organisationer och i intresseorganisationer. Finns det något vi kan lära av andra idéburna organisationerna när det gäller att rekrytera och kanske framför allt behålla aktiva medlemmar? Runt om i Europa har vi också under de senaste åren sett nya folkrörelser växa fram, inom och utom oss närstående politiska organisationer. Vad kan vi lära av det? Den här utbildningen syftar till att inspirera och ge nya verktyg för att rekrytera och behålla aktiva.

INNEHÅLL

Hur kan vi fånga upp de engagerades engagemang? Hur blir vi mer öppna och relevanta för intressen som väcks i samtiden? Och framför allt - hur tar vi rätt på de engagerades engagemang? Frågor som kan tyckas eviga för en folkrörelse som vår – men här tar vi chansen att inspireras av andra engagemangsdrivna organisationer – i Sverige och i Europa.

UTBILDARE

Ansvarig utbildningsanordnare är Campus Bommersvik i samarbete med Berghs School of Communication, www.berghs.se

MAX ANTAL DELTAGARE

15 personer.

BEHOVSANPASSAD UTBILDNING

Dvs. utbildning som startar när vi får ihop tillräckligt många anmälda deltagare.

Denna utbildning går även att beställas organisationsvis.

PRIS

Internatutbildning

Cirka 32 000 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

ATT VARA ANSTÄLLD I FACKET

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig främst till dig som inte har facklig bakgrund. I mån av plats välkomnar vi även dig som varit anställd ett tag men som ännu inte haft möjlighet att gå denna utbildning.

SYFTE

Syftet är att du ska få en tydlig bild av arbetarrörelsens och fackföreningens roll i samhället och på arbetsplatsen samt varför facklig-politisk samverkan är viktig. Du ska också förstå betydelsen av dina arbetsuppgifter i en facklig organisation.

INNEHÅLL

Utbildningen tar bland annat upp den fackliga organisationens uppbyggnad från arbetsplatsen till högsta beslutande organ, dina rättigheter och skyldigheter utifrån arbetarrörelsens värderingar samt de olika rollerna hos förtroendevalda respektive anställda.

UTBILDARE

Pedagog från Runö

MAX ANTAL DELTAGARE:

20 personer.

DATUM 2022

Den 21-22 februari, som internatutbildning

Den 19-20 september, som internatutbildning

Sista anmälningdag: 7 januari

Sista anmälningdag: 5 augusti

PLATS

Internat genomförs vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga.

Internatutbildning

Cirka 8 650 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

CHEFS- OCH LEDARUTBILDNING

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som har en roll som chef eller har personalansvar inom en idéburen organisation.

SYFTE

Syftet är att ge dig möjlighet att få förståelse för vad chefs/personalansvarsrollens olika delar innebär, samt chefens betydelse för att skapa en hållbar organisation. Utbildningen syftar också till att stärka organisationerna genom ett medvetet, kompetent och värderingsbaserat chefs- och ledarskap samt att stärka sammanhållningen, förståelsen och nätverken mellan fackförbunden.

INNEHÅLL

Du får möjlighet att fördjupa dina kunskaper om vilket ansvar du som chef/personalansvarig har samt hur du kan leda som chef i en idéburen organisation. Utbildningen ger kunskap och praktiska metoder inom organisationsutveckling, kommunikation, och ledarskap.

Utbildningens tre huvudområden: **Leda som chef** – förstå chefsrollen i en facklig organisation.
Ansvar – arbetsgivarperspektiv, förebygga, utveckla.
Kommunikation – leda samtal och möten, hantera konflikter, samt kommunicera ledningsbeslut.

UTBILDARE

Pedagog från Runö och externa föreläsare.

MAX ANTAL DELTAGARE

16 personer.

DATUM 2022

Steg 1: 6-8 september, som internatutbildning

Sista anmälningdag 24 juni

Steg 2: 4-6 oktober

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga

PRIS

Internatutbildning

Cirka 27 500 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

EFFEKTIV PROJEKTLEDNING

MÅLGRUPP

Utbildningen riktar sig till dig som ska kunna fungera som projektledare.

SYFTE

Projektledning handlar om att leverera resultat inom utsatt tid och med givna resurser, men det handlar också om att leda grupper, tillfredsställa olika önskemål och snabbt hantera förändringar. Men, vad är egentligen ett projekt? När börjar och slutar det och vad krävs för att leda ett projekt?

INNEHÅLL

Under utbildningen får deltagarna kunskap och metodik för att med framgång driva projekt effektivt, kopplat till organisationens utmaningar och uppdrag. Utbildningen varvar teoretiska undervisningspass, praktiska övningar med direkt återkoppling och diskussioner. Utbildningen ger deltagarna goda förutsättningar för att leda projekt utifrån praktisk utgångspunkt. Moment som ingår är: Projektanalys – strategi, projektledning i praktiken, projektplanering och internutveckling, jag som lagbyggare, projektledarrollen, samt kvalitetssäkring, utvärdering och återkoppling.

MÅL

Deltagaren ska efter utbildningen ha fått praktiska verktyg och metoder för att leda projekt, insikter om och verktyg för att utveckla sitt eget ledarskap samt förstärkt nätverk med andra deltagare med liknande utmaningar i förbunden och i LO.

Deltagaren ska efter utbildningen ha fått praktiska verktyg och metoder för att leda projekt, insikter om och verktyg för att utveckla sitt eget ledarskap samt förstärkt nätverk med andra deltagare med liknande utmaningar i förbunden och i LO

UTBILDARE

Ansvarig utbildningsanordnare är Campus Bommersvik i samarbete med Institutet för personal- och företagsutveckling, IPF, www.ipf.se, och Berghs School of Communications, www.berghs.se

MAX ANTAL DELTAGARE

15 personer.

BEHOVSANPASSAD UTBILDNING

Dvs. utbildning som startar när vi får ihop tillräckligt många anmälda deltagare.

Denna utbildning går även att beställas organisationsvis.

PRIS

Internatutbildning

Cirka 37 000 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

EFFEKTIV SPRÅKVÅRD

EFFEKTIV SPRÅKVÅRD I DIGITAL FORM

En individuell spetsutbildning anpassad efter dina önskemål – i din egen takt, vid tid som passar dig, med personlig återkoppling från utbildaren. Vi använder Teams och du får en inbjudan/ett mail av utbildaren. Det du behöver göra är att acceptera inbjudan/svara på mailet.

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som vill bli säkrare på att skriva utifrån skrivsituationen på ditt arbete och bli uppdaterad på förändringar och utveckling inom det svenska språket, allt enligt Språkrådets rekommendationer.

SYFTE

Syftet är att du ska bli säkrare på att skriva text, att formulera meningar och hitta ett förhållningssätt som inspirerar till att skriva bra riktade texter till olika mottagare.

INNEHÅLL

Utbildningen tar bland annat upp hur du skriver för att bli förstådd – vad handlar läsarvänliga texter och mottagaranpassning om? Du får också veta mer om vad som gäller i svenska språket i dag. Teori blandas med många övningar och exempel.

UPPLÄGG

Utbildaren tar kontakt med deltagaren via Teams, eller mail presenterar sig och utbildningen. Deltagaren får tala om vad den har för funderingar och vill veta mer om, och sedan skickar utbildaren en förin spelad föreläsning med bilder och några övningar som deltagaren kan titta på i lugn och ro och göra i egen takt. Deltagaren skickar in texter och sedan återkopplar utbildaren till deltagaren, via Teams och mail, och deltagaren får omdöme både muntligt och skriftligt. Datum för fortsatt utbildning görs upp med deltagaren.

UTBILDARE

Petra Vainionpää.

MAX ANTAL DELTAGARE

15 personer.

DATUM 2022

Den 19 maj, som distansutbildning

Sista anmälningsdag: 25 mars

PRIS

Distansutbildning

Cirka 3 300 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår eventuellt material.



MÅLGRUPP**SYFTE****INNEHÅLL**

KUR SINNEHÅLL KOMMER SENARE

UTBILDARE**MAX ANTAL DELTAGARE**

12 personer.

DATUM 2022

Datum ej fastställt

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga.

PRIS

Cirka XXXX kronor per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

KVALIFICERAD ARBETS RÄTT FÖR OMBUDSMÄN

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som arbetar som ombudsman, lokalt eller centralt och som gått ombudsmanutbildningen och arbetsrättslig grundutbildning (eller likvärdig utbildning) samt har god vana av förhandling.

SYFTE

Syftet är att du ska få fördjupade kunskaper i arbetsrätt och kunna tillämpa ett problemlösningssätt i förhandlingsarbetet.

INNEHÅLL

Utbildningen omfattar nio dagar uppdelat på tre tillfällen och mellanliggande hemarbete och inläsning. Utbildningen ger en fördjupad kunskap i förhandlingsarbete vad gäller teknik och formalia.

UTBILDARE

Pedagoger från Runö och föreläsare från LO/TCO Rättsskydd.

MAX ANTAL DELTAGARE

20 personer.

DATUM 2022

Datum ej fastställt

Steg 1:

Sista anmälningssdag:

Steg 2:

Steg 3:

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga

PRIS

Cirka 53 500 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09:15, utbildningen startar klockan 10:15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14:45.

LEDARSKAP UR ETT GENUSPERSPEKTIV

MÅLGRUPP

Vi vänder oss till dig som har en ledarroll inom idéburna organisationer.

SYFTE

Syftet är att du tillsammans med andra på ledande positioner ges möjlighet att utveckla ditt personliga ledarskap samt förstå de maktstrukturer som finns i samhället och i arbetslivet.

INNEHÅLL

Utbildningen omfattar tre + två dagar och tar bland annat upp områden som: mitt ledarskap, kommunikation, konflikthantering, stress, makt, genus och konkurrens. Att förstå hur strukturer och system påverkar.

UTBILDARE

Pedagog från Runö och extern föreläsare.

MAX ANTAL DELTAGARE

14 personer.

DATUM 2022

Steg 1: 6-8 september

Sista anmälningdag 24 juni

Steg 2: 11-12 oktober

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga

PRIS

Cirka 28 300 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Steg 1:

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09,15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 3: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.

Steg 2:

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09,15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.

● LOs OMBUDSMANNAUTBILDNING

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som redan i dag arbetar som ombudsman eller som tänker dig att arbeta som ombudsman i framtiden.

SYFTE

Syftet är att du ska känna dig trygg i din framtida roll som ombudsman inom LO och fackföreningsrörelsen och att du känner att du har kompetens att föra medlemmarnas talan i frågor på och omkring arbetsplatsen, i samhället och i övrigt. Du ska kunna leda en organisation med de behov, den vilja och den kunskap i och för förändring som finns utifrån ett pedagogiskt ledarskap med grund i fackföreningsrörelsen värderingar.

INNEHÅLL

Utbildningen är en processutbildning som består av fyra huvudområden: värdegrund och ideologi, organisation, ledarskap och ombudsmannarollen. Stor viktigt ligger på att formulera rollen som ombudsman i den egna organisationen samt nätverk och tvärfacklig förståelse. Mellan internaten får deltagarna ett antal hemuppgifter som är kopplade till de olika ämnesområden som tas upp under utbildningen.

UTBILDARE

Pedagoger från Runö och externa föreläsare.

MAX ANTAL DELTAGARE

25 personer.

DATUM 2022

Se datum för utbildningarna på nästa sida.

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga

PRIS

175 000 kronor per deltagare inklusive moms.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö och material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Busstransport ordnas i anslutning till utbildningstillfällena.



LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING

KURSDATUM, 9 veckors internat eller distans, mellanliggande praktik 9 veckor. Totalt 16 veckor.

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 21, VT22:

| | | |
|---------|----------|----------------------|
| v.3-5 | 20/1-4/2 | teori inkl. uppstart |
| v.6-7 | | praktik |
| v.8-9 | 21/2-4/3 | teori |
| v.10-12 | | praktik |
| v.13-14 | 28/3-8/4 | teori |
| v.15-17 | | praktik |
| v.18-20 | 2-20/5 | teori och avslutning |

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 22, HT22:

| | | |
|---------|------------|----------------------|
| v.33-35 | 18/8-2/9 | teori inkl. uppstart |
| v.36-37 | | praktik |
| v.38-39 | 19-30/9 | teori |
| v.40-42 | | praktik |
| v.43-44 | 24/10-4/11 | teori |
| v.45-46 | | praktik |
| v.47-49 | 21/11-9/12 | teori och avslutning |

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 22 oktober -21 *Lämna fullständiga deltagaruppgifter 22 maj -22*

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 23, VT23:

| | | |
|---------|----------|----------------------|
| v.5-7 | 2-17/2 | teori inkl. uppstart |
| v.8-10 | | praktik |
| v.11-12 | 13-24/3 | teori |
| v.13-15 | | praktik |
| v.16-17 | 17-28/4 | teori |
| v.18-20 | | praktik |
| v.21-23 | 22/5-9/6 | teori och avslutning |

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 24, HT23:

| | | |
|---------|------------|----------------------|
| v.33-35 | 17/8-1/9 | teori inkl. uppstart |
| v.36-37 | | praktik |
| v.38-39 | 18-29/9 | teori |
| v.40-42 | | praktik |
| v.43-44 | 23/10-3/11 | teori |
| v.45-46 | | praktik |
| v.47-49 | 20/11-8/12 | teori och avslutning |

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 11 nov. -22

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 26 maj -23

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 25, VT24:

| | | |
|---------|----------|----------------------|
| v.4-6 | 25/1-9/2 | teori inkl. uppstart |
| v.7-9 | | praktik |
| v.10-11 | 4-15/3 | teori |
| v.12-14 | | praktik |
| v.15-16 | 8-19/4 | teori |
| v.17-19 | | praktik |
| v.20-22 | 13-31/5 | teori och avslutning |

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 26, HT24:

| | | |
|---------|------------|----------------------|
| v.33-35 | 15-30/8 | teori inkl. uppstart |
| v.36-37 | | praktik |
| v.38-39 | 16-27/9 | teori |
| v.40-42 | | praktik |
| v.43-44 | 21/10-1/11 | teori |
| v.45-46 | | praktik |
| v.47-49 | 18/11-6/12 | teori och avslutning |

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 3 nov -23

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 24 maj -24

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 27, VT25:

| | | |
|---------|-----------|----------------------|
| v.4-6 | 23/1-7/2 | teori inkl. uppstart |
| v.7-8 | | praktik |
| v.9-10 | 24/2-7/3 | teori |
| v.11-12 | | praktik |
| v.13-15 | 31/3-11/4 | teori |
| v.16-18 | | praktik |
| v.19-21 | 5/5-23/5 | teori och avslutning |

LOS OMBUDSMANNAUTBILDNING 28, HT25:

| | | |
|---------|------------|----------------------|
| v.33-35 | 14-29/8 | teori inkl. uppstart |
| v.36-37 | | praktik |
| v.38-39 | 15-26/9 | teori |
| v.40-42 | | praktik |
| v.43-44 | 20-31/10 | teori |
| v.45-46 | | praktik |
| v.47-49 | 17/11-5/12 | teori och avslutning |

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 1 nov -24

Lämna fullständiga deltagaruppgifter 23 maj -25

PERSONLIG EFFEKTIVITET

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till dig som arbetar som ombudsmän eller administratör och som vill utveckla ditt arbetssätt och effektivisera hanteringen av information och dagliga beslutsprocesser.

SYFTE

Syftet är att öka din förmåga att hantera stress genom att du blir bättre på att planera, prioritera och strukturera ditt arbete. Därmed ökar dina chanser att påverka din stressnivå och arbeta lite smartare.

INNEHÅLL OCH UPPLÄGG

Utbildningen tar bland annat upp konsekvenser av att skjuta upp beslut och arbetsuppgifter, metoder för att hantera e-post, förslag till e-postpolicy, effektivt arbetssätt och struktur samt din dagliga planering.

Utbildningen hålls som externat i Stockholm eller valfri ort under en halvdag. Efter utbildningstillfällena bokar utbildaren in ett individuellt besök på din arbetsplats under cirka 2 timmar. Uppföljning sker även via e-post.

UTBILDARE

Renée Hydén.

MAX ANTAL DELTAGARE

12 personer.

BEHOVSANPASSAD UTBILDNING

Dvs. utbildning som startar när vi får ihop tillräckligt många anmälda deltagare.

Denna utbildning går även att beställas organisationsvis.

PRIS

Distansutbildning

Cirka 3 300 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår eventuellt material.

Internatutbildning

Cirka 4 500 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö och boken ”Konsten att sätta smarta mål – och nå dem” av Anna Jakobsson Lund.

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näs vägen 100, 184 44 Åkersberga





SKRIFTLIG KOMMUNIKATION

MÅLGRUPP

En utbildning för dig som vill utveckla ditt skrivande. Den är avpassad för att genomföras på Teams.

SYFTE

Att du ska kunna utveckla ditt skrivande av informativa och påverkande texter för olika kanaler. Det är en färdighetsorienterad utbildning på tio timmar kompletterad med en särskild hemuppgift.

INNEHÅLL

- Skriva fria, gestaltande texter
- Skriva informationstexter
- Skriva opinionsbildande texter (krönika)
- Genomgång av mallar som visar hur olika typer av texter byggs upp och disponeras
- Hemuppgift som består av att skriva en text individuellt med återkoppling av läraren

Under utbildningens gång kommer deltagare och lärare att ge återkoppling på de texter som skrivs. Var och en kommer också att få reflektera och ställa frågor kring sitt eget skrivande. Fokus ligger hela tiden på textens disposition, hur budskap presenteras och hur kommunikation med läsarna kan uppnås på bästa sätt.

UTBILDARE

Tomas Lindbom.

MAX ANTAL DELTAGARE

12 personer.

DATUM 2022

Dag 1: den 22 november, som distansutbildning *Sista anmälningdag: 7 oktober*

Dag 2: den 6 december, som distansutbildning

Utbildningen startar dag 1 klockan 09.00 och avslutas ca klockan 16.00.

Dag 2 startar utbildningen 08.30 och avslutas klockan 12.30.

PRIS

Distansutbildning

Cirka 4 550 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare.

I priset ingår teknikkostnad för Teams och boken *Skriv* - för att bli läst av Tomas Lindbom

PLATS

Distansutbildning genomförs via Teams.



UTVECKLINGSSAMTALET

MÅLGRUPP

Utbildningen vänder sig till både chefer och till dig som har personalansvar.

SYFTE

Syftet är att utvecklingssamtalet ska kunna användas som ett strategiskt verktyg för att utveckla både medarbetare och verksamhet samt att använda samtalet som ett verktyg för att hantera olika situationer.

INNEHÅLL

Utbildningen tar upp utvecklingssamtalets roll och syfte, olika typer av utvecklingssamtal och samtalsmodeller, kommunikation och samtalsmetodik samt lärande och kompetensutveckling. Utbildningen varvar teori med praktiska samtalsövningar.

UTBILDARE

Pedagoger från Runö

MAX ANTAL DELTAGARE

14 personer.

DATUM 2022

Den 21–22 mars, som internatutbildning

Sista anmälningsdag: 2 februari

PLATS

Internat genomförs vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga. Distansutbildning genomförs via Teams.

PRIS

Internatutbildning

Cirka 9 000 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår mat och logi, buss tur och retur Cityterminalen i Stockholm–Runö samt material.

Internat vid Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum, Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga.

PRIS

Distansutbildning

Cirka 4 700 kr per deltagare inklusive moms; det slutliga priset avgörs av antalet deltagare. I priset ingår eventuellt material.

BUSSTIDER VID INTERNATUTBILDNINGAR

Dag 1: Bussen avgår från Cityterminalen klockan 09.15, utbildningen startar klockan 10.15.

Dag 2: Bussen avgår från Runö klockan 15:00, utbildningen avslutas klockan 14.45.

SÅ HÄR ANMÄLER DU DIG TILL EN UTBILDNING

Det är din arbetsgivare som anmäler dig och betalar utbildningsavgiften. I avgiften ingår material. Är det en internutbildning ingår även kost och logi samt busstransport.

Anmälan görs senast sex veckor före utbildningsstart på vår webbplats www.runo.se/personalutbildningar.

Arbetsgivaren får en bekräftelse per e-post så snart vi fått in anmälan. Anmälan är bindande men kan överlåtas (se nedan). Cirka fyra veckor före utbildningsstart får du en kallelse per e-post. Där framgår vilka tider som gäller och vilken lokal ni ska vara i.

OM DU MÅSTE AVBOKA ELLER AVBRYTA UTBILDNINGEN

Avbokning av deltagare görs via e-post till personalutbildningar@runo.se. Följande avbokningsvillkor gäller oavsett orsak:

- Vid avbokning senast 4 veckor före utbildningsstart utgår ingen avgift.
- Vid avbokning 2–4 veckor före utbildningsstart måste ni betala 50 procent av avgiften.
- Vid avbokning 0–2 veckor före utbildningsstart måste ni betala hela 100 procent av avgiften.

Du kan alltid överlåta en plats till en kollega helt kostnadsfritt. Glöm i så fall inte att snarast meddela oss nya deltagaruppgifter.

Om du måste avbryta en utbildning efter att den har startat måste ni ändå betala hela avgiften.

OBSERVERA! LOs ombudsmannautbildning har speciella avbokningsregler, dessa hittar du på hemsidan, www.runo.se/personalutbildningar

OM UTBILDNINGEN MÅSTE STÄLLAS IN

Runö har rätt att ställa in en utbildning:

- Om en utbildare fått allvarliga förhinder så sent att ingen likvärdig ersättare kunnat engageras
- Om antalet anmälda deltagare är lägre än tio personer.

BETALNINGSVILLKOR

Avgiften beror på antalet anmälda deltagare och fastställs senast 30 dagar före utbildningsstart utifrån ett fastslaget avgiftsintervall.

Vi skickar ut fakturan efter avslutad utbildning och betalningsvillkoren är 30 dagar netto. Alla priser som anges är inklusive moms.

I övrigt gäller allmänna betalningsvillkor.

VÅRA UTBILDNINGAR GER DIG KONKRETA REDSKAP

Vi är experter på utbildningar inom arbetarrörelsen och våra utbildningar utgår alltid från dina och din organisations behov. Utbildningarna ger konkreta redskap i stället för abstrakta kunskaper, vilket innebär att det du lär dig är direkt kopplat till de utmaningar du ställs inför på jobbet.

Vi inom den fackliga rörelsen tänker kanske lite annorlunda. För många av oss är jobbet mycket mer än bara ett jobb. Att utvecklas inom våra organisationer handlar därför lika mycket om hur vi utvecklas som människor som om vad du presterar.

VI TROR PÅ DET LIVSLÅNGA LÄRANDET

Runös Personalutbildningar är en viktig resurs för dig som arbetar inom LO, LO:s förbund och dess a-kassor. Det går inte att i ord värdera nyttan av att kontinuerligt och genom hela livet fylla på med nya kunskaper och färdigheter. När du utvecklar din kompetens växer du i din yrkesroll. Du får fler valmöjligheter, blir mer effektiv och din kreativitet får mer utrymme. Din arbetsglädje ökar och din arbetsgivare gynnas, eftersom du bidrar med än mer värde till din organisations kompetens och konkurrenskraft.

VI VILL INSPIRERA OCH FÖRÄNDRA

Vår ambition att erbjuda dig Sveriges bästa personalutbildningar. Vi vill ge dig en utbildning som är lärorik, nyttig, inspirerande, framåtriktade, nödvändig och gärna också livsförändrande.

Vi anordnar personalutbildningar över hela Sverige – alltid av hög kvalitet och utifrån affärsmodellen att ju fler som deltar, desto bättre priser kan vi erbjuda. Vill du anmäla dig till en utbildning? Ta kontakt med din personalchef eller motsvarande, och hör gärna av dig om du saknar något i vårt utbud.

CHEF PERSONALUTBILDNINGAR

Ewa Östlund Henschen

tfn: 08-555 385 52

mob: 076-102 49 32

mail: ewa.ostlund.henschen@runo.se

KURSADMINISTRATÖRER

Marie R. Latva

Tina Eriksson

tfn: 08-555 382 00

mail: personalutbildningar@runo.se





RUNÖ PERSONALUTBILDNINGAR

Ideella föreningen LOs folkhögskola Runö,
Runö Folkhögskola & Utvecklingscentrum

Näsvägen 100, 184 44 Åkersberga
tfn 08-555 380 00, personalutbildningar@runo.se
www.runo.se/personalutbildningar

