

Stadgar för den ideella föreningen LOs folkhögskola Runö

§ 1 Namn

Föreningens namn är Föreningen LOs Folkhögskola Runö.

§ 2 Målsättning

Föreningen LOs folkhögskola Runö är en ideell förening, utan vinstintresse, vars verksamhet ska bedrivas i överensstämmelse med de övergripande mål som fastställts för Landsorganisationen i Sverige (LO).

Föreningen har till uppgift

att bedriva folkhögskoleverksamhet och därmed förknippad kursgårds- och konferensverksamhet i samarbete med LO, LOs medlemsförbund och Arbetarnas Bildningsförbund (ABF),

att bedriva det pedagogiska arbetet utifrån de demokratiska värderingar som är kännetecknande för LO, LOs medlemsförbund och ABF,

att i övrigt bedriva:

1. Facklig och politisk utbildning
2. Facklig utvecklingsverksamhet
3. Folkhögskoleverksamhet med inriktning mot för arbetarrörelsen särskilt intressanta områden
4. Kulturpolitisk utbildning
5. Internationell utbildning
6. Utveckling och samordning av personalutbildning för anslutna organisationer

Mom 1 Överskott

Föreningens eventuella överskott ska användas dels för att utjämna varierande resultat över åren, dels för att trygga föreningens utveckling och utbildningskvalité i framtiden.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte på Runö (Näs 7:3) i Österåkers kommun.

§ 4 Medlemskap

Mom 1 Stiftare

LO är i egenskap av stiftare ständig medlem i föreningen.

Mom 2 Medlemskap

Efter prövning av styrelsen kan organisationer som delar föreningens målsättning beviljas medlemskap.

Mom 3 Uteslutande av medlem/upphörande av medlemskap

Om organisation motarbetar föreningens mål eller intressen kan styrelsen avslå medlemsansökan eller avbryta medlemskap. För organisation som ej erlagt medlemsavgift anses medlemskapet vara upphört.

§ 5 Räkenskapsår

Räkenskapsåret är 1/1 - 31/12. Räkenskaperna ska vara avslutade och tillgängliga för revision den 15 mars. Revision ska vara verkställd senast den 15 april.

§ 6 Avgifter

Till föreningen ansluten organisation erlägger en avgift som fastställs vid årsmötet.

§ 7 Årsmöte

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som hålls före april månads utgång.

Mom 1 Årsmötets sammansättning

Till årsmöte och extra föreningsmöte har varje medlemsorganisation rätt att utse ett ombud.

Mom 2 Kallelse

Kallelse till årsmötet sker senast sex månader före mötet.

Mom 3 Motioner

Medlemsorganisationer har motionsrätt till årsmötet. Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast fyra månader före årsmötet.

Mom 4 Ombud

Anmälan av ombud ska vara styrelsen tillhanda senast nio veckor före årsmötet. Mandattiden för ombuden är fram till nästa årsmöte om inte medlemsorganisation meddelar annat.

Mom 5 Ärenden

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet
2. Val av två justerare
3. Val av två rösträknare
4. Fastställande av ombudsförteckning
5. Fråga om kallelse skett enligt stadgarna
6. Godkännande av dagordning
7. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat- och balansräkning
10. Beslut om disposition av årets resultat
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Förslag från styrelsen
13. Motioner
14. Avgifter
15. Arvoden
16. Val av ordförande och vice ordförande
17. Val av styrelseledamöter och suppleanter
18. Val av revisorer
19. Val av valberedning

Mom 6 Handlingar

Eventuella motioner samt styrelsens utlåtande och eventuella förslag till stadgeändringar ska sändas ut till ombuden senast åtta veckor före årsmötet. Övriga handlingar ska sändas till ombuden senast en vecka före årsmötet.

Mom 7 Rösträtt

På årsmöte och extra föreningsmöte har ombud samt styrelse, förutom vid fråga om ansvarsfrihet, rösträtt. Vid omröstning har valda ombud en röst vardera. Beslut fattas genom öppen omröstning. Personval ska ske med sluten omröstning om någon röstberättigad önskar det. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Mom 8 Revisorer

Tre revisorer ska utses vid årsmötet för en tid av ett år, varav en av revisorerna ska vara auktoriserad. Revisorerna utses på förslag av LO.

Mom 9 Valberedning

Årsmötet utser en valberedning för beredning av val av styrelse och revisorer samt förslag till arvoden för desamma. Valberedningen består av tre ledamöter, varav ordförande för valberedningen utses på förslag av LO.

Mom 10 Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte hålles då styrelsen finner det påkallat eller då LO eller minst en tiondel av övriga medlemmar så begär. Extra föreningsmöte ska behandla de frågor som framgår av kallelsen. Kallelse till extra föreningsmöte ska sändas ut till ombuden senast fem veckor före det extra föreningsmötet

§ 8 Styrelsen

Mom 1 Ansvar

Styrelsen har inför årsmötet det övergripande ansvaret för driften av den ideella föreningen och dess ekonomi, samt upprättande av årsbokslut.

Mom 2 Uppgifter

Styrelsens uppgifter är:

- att ha det övergripande ansvaret för driften av den ideella föreningen och dess ekonomi
- att fastställa verksamhetsplan och budget
- att avge verksamhetsberättelse och årsredovisning
- att besluta om arbets- och delegationsordning för föreningen
- att anställa och entlediga rektor/verksamhetschef, samt
- att styrelsen är ansvarig för att den verksamhet som bedrivs med stöd av statsbidraget följer internt angivna mål, Folkbildningsrådets villkor och kriterier samt de villkor som anges i förordningen om statsbidrag till folkbildningen.

Mom 3 Sammansättning

Styrelsen består av elva ledamöter och tre suppleanter. Ordförande utses på förslag av LO. Vid val av ledamöter till styrelsen ska en jämn könsfördelning eftersträvas. Folkhögskolans rektor/verksamhetschef är adjungerad till styrelsen. Dock ej i fråga om § 8 mom 2 att anställa och entliga rektor/verksamhetschef. Två personalrepresentanter adjungeras till styrelsen. Representant för elevfacklig organisation kan adjungeras till styrelsen. Styrelsen äger rätt att adjungera föredraganden i olika frågor.

Mom 4 Arbetsutskott

Styrelsen utser inom sig ett arbetsutskott bestående av en representant från vardera LO, ABF och fackförbunden samt rektor/verksamhetschef. Styrelsen beslutar årligen om arbetsordning och delegationsordning för arbetsutskott och rektor.

Mom 5 Mandatperiod

Mandatperioden för styrelsens ledamöter är två år, hälften av ledamöterna utses växelvis.

Mom 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen i sin helhet. Denna kan dessutom utse styrelsens ledamöter, antingen två i förening eller en av dessa i förening med annan därtill utsedd person att teckna föreningens firma.

Mom 7 Sammanträden

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år.

Mom 8 Beslutsförmåga

Styrelsen är beslutförmåga om minst sex röstberättigade ledamöter är närvarande. För giltigheten av fattade beslut fordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter har enats om beslutet.

§ 9 Ledning

Rektor/Verksamhetschef är ansvarig för föreningens verksamhet inför styrelsen.

§ 10 Avyttring av fast egendom

Föreningen äger inte rätt att utan LO:s godkännande avyttra fast egendom som har ägts eller haft annan anknytning till LO, till exempel genom att egendomen skänkts som gåva eller försålts till föreningen.

§ 11 Ändring av stadgar

För ändring av dessa stadgar erfordras beslut av årsmötet med $\frac{3}{4}$ majoritet.

§ 12 Verksamhetens upphörande

Beslut om upphörande av föreningens verksamhet kan, på förslag från LO, fattas av årsmötet med $\frac{3}{4}$ majoritet. Om föreningens verksamhet upphör ska föreningens egendom sedan skulderna betalats, tillfalla verksamhet som är i överensstämmelse med föreningens målsättning enligt § 2.

Dessa reviderade stadgar antogs med enhälligt beslut på föreningens årsmöte den 29 april 2013.